

省エネ・節電アドバイザー訪問申込書(兼受付・派遣連絡票)

—京都市中小事業者省エネ・節電アドバイザー(民生・業務部門向け)派遣事業—

申し込み時は太枠内のみ記入ください

No. _____

申込日	平成 年 月 日 ()		
申込事業所(訪問先)		KES 取得	有・構築中・無
ご担当者名		役 職	
業 種(該当に○) (記載以外の業種は 本事業対象外です)	事務所・ビル、店舗(小売店、スーパー等)、飲食店(レストラン、 喫茶店等)、学校、ホテル・旅館、医療機関(病院、診療所)、 劇場・娯楽場、その他サービス業(福祉施設等)		
所在地	(訪問を希望される事業所所在地を記載してください) 〒 _____		
連絡先	電話:	FAX:	
	電子メール:		
決定	訪問希望日時	過去のアドバイザー訪問歴: ☐ なし ☐ あり(年 月)	
	第一希望日時	平成 年 月 日 午前・午後 時 (所要約 2 時間)	
	第二希望日時	平成 年 月 日 午前・午後 時 (所要約 2 時間)	
	第三希望日時	平成 年 月 日 午前・午後 時 (所要約 2 時間)	
事業所概要及び相談・ 支援希望等について分 かる範囲で記入・チェ ック☑下さい	延べ床面積 事務所 _____m ² その他 _____m ² 従業員 _____名 電力契約 ☐ 低圧電灯 ☐ 低圧動力 ☐ 高圧 ☐ 特高 エネルギー使用概要(分かる範囲で月平均使用量を記入下さい) 電気 _____kWh/月 重油 _____kL/月 灯油 _____L/月 ガソリン _____L/月 都市ガス _____m ³ /月 LPG _____kg/月 アドバイス希望項目(複数選択可) ☐ エネルギー管理の方法 ☐ 従業員の意識向上の方法 ☐ 省エネ組織 ☐ エネルギー計測の方法 ☐ エネルギー使用量の分析方法 ☐ 照明の省エネ ☐ 空調設備の省エネ ☐ 断熱・遮熱の方法 ☐ 商用車の燃費向上 ☐ ボイラーの省エネ ☐ 主な設備() ☐ デマンド管理 ☐ 緊急節電対策 ☐ 省エネ補助制度の情報 ☐ ソーラーパネル導入に関する情報 ☐ その他のアドバイス希望()		
その他連絡事項			
申込を勧めたのは	☐ 京都市 ☐ ASTEM ☒ KES 審査員(氏名 嶋中壽一郎) ☐ その他		
派遣アドバイザー氏名	主担当		副担当
受付担当者	○中小企業支援センター(担当者:) center@astem.or.jp ○地球温暖化対策室(担当者:) ge@city.kyoto.jp ○KES 環境機構(担当者:) kes-ems@keskyoto.org		

※申込書に記載された内容は、本アドバイザー事業のみに使用し、他の目的には使用しません。

○申込先

特定非営利活動法人 KES 環境機構

FAX: 322-6901 電話: 321-4767 電子メール: kes-ems@keskyoto.org